

ДОГОВОР

О ВЗАИМООТНОШЕНИЯХ МЕЖДУ

МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ «ТАРУМОВСКИЙ

РАЙОН» РД И МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ

ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

«РАССВЕТОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «ГНЕЗДЫШКО»

ТАРУМОВСКОГО РАЙОНА

РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

2017 год.

Муниципальное образование «Тарумовский район» РД, именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице главы администрации МО «Тарумовский район» РД Зимина Александра Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Рассветовский детский сад «Гнездышко», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Войтишко Елены Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, руководствуясь Федеральным законом «Об образовании», Порядком организации и осуществлении образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного учреждения, иными нормативными правовыми актами, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора:

Настоящий договор заключен в соответствии с Федеральным законом «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РФ» и Порядком организации и осуществлении образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного учреждения, и регулирует взаимоотношения сторон, связанные с деятельностью дошкольного учреждения как образовательного учреждения, обеспечивающего реализацию конституционного права граждан на образование.

2. Обязанности сторон:

Учредитель:

- В целях обеспечения образовательной деятельности закрепляет за Учреждением на праве Оперативного управления здания, сооружения, оборудование и иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

- Создает необходимые условия для осуществления деятельности муниципальных образовательных учреждений в соответствии с лицензионными требованиями.

- Осуществляет финансирование деятельности Учреждения согласно утвержденной сметы из муниципального бюджета Тарумовского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом субъекта Федерации о бюджете на соответствующий год, иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Федерации и муниципального образования.

- Осуществляет в установленном порядке планирование расходов на содержание Учреждения в пределах ассигнований, выделенных бюджетом в соответствии с Законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Федерации и муниципального образования.

- В установленных законодательством случаях оплачивает ежегодные обязательные медицинские обследования работников школы.

- Земельные участки закрепляются в бессрочное пользование (п.73).

3. Права сторон

Учредитель вправе:

- Осуществлять контроль финансово-хозяйственной деятельности

Учреждения, проводить проверки в Учреждении, контрольно-ревизионные работы, проверки состояния бухгалтерского учета и отчетности, осуществляет финансовый контроль, в том числе за целевым использованием средств, выделяемых из муниципального бюджета, использованием средств, полученных от ведения разрешенной приносящей доходы деятельности.

- Осуществлять оперативное, инструктивно-методическое руководство деятельностью Учреждения, направлять оперативную информацию, нормативные и иные документы, касающиеся деятельности Учреждения.

- Приостанавливать деятельность Учреждения в случае нарушения Учреждением законодательства Российской Федерации в области образования и (или) своего Устава, до решения суда по этому вопросу.

- Устанавливать ограничения на отдельные виды предпринимательской деятельности дошкольного учреждения.

- Изымать по истечении срока действия настоящего Договора излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Школой на праве оперативного управления.

- Изымать денежные средства, полученные дошкольным учреждением за оказание платных образовательных услуг, если эти услуги оказывались по общеобразовательным программам, освоение которых финансируется Учредителем.

Дошкольное учреждение вправе:

- Владеть и пользоваться закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, заданиями собственника.

- Осуществлять деятельность, предусмотренную Федеральным законом «Об образовании в РФ», Порядком организации и осуществлении образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного учреждения и Уставом ДООУ.

- Оспаривать в суде правовые акты Учредителя, относящиеся к деятельности дошкольного учреждения, если считает их необоснованными и незаконными.

4. Ответственность сторон.

Учредитель:

- В пределах своей компетенции и выделяемых бюджетных средств несет ответственность за создание необходимых условий функционирования дошкольного учреждения, а также несет субсидиарную ответственность по обязательствам ДООУ в порядке, установленном законодательством.

- Оказывает дошкольному учреждению на безвозмездной основе консультативные и методические услуги в организации учебного процесса, подборе кадров, развитии материально-технической базы.

- Обеспечивает и оплачивает текущий и капитальный ремонт школы.

- Устанавливает порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании», Федеральным законом Российской Федерации «О

внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «О сохранении статуса государственных и муниципальных образовательных учреждений и моратории на приватизацию», иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Федерации и муниципального образования.

- Утверждает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему.
- Осуществляет назначение и освобождение от должности директора Учреждения, заключает с ним трудовой договор, удостоверяет его подпись на финансовых документах.

Дошкольное учреждение:

- Подает Учредителю в установленные законодательством сроки бюджетную заявку.
- Представляет Учредителю ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, иную установленную законодательством отчетность.
- Обеспечивает сохранность и эффективное использование закрепленного за ней имущества и несет за него ответственность перед Учредителем.
- Обеспечивает целенаправленное и рациональное расходование средств, выделяемых ему Учредителем, и несет ответственность за их нецелевое использование.
- Обеспечивает предоставление оперативной, статистической, бухгалтерской и иной информации Учредителю.
- Предоставляет Учредителю информацию о договорах и соглашениях, заключенных между Учреждением и иными организациями.
- Обеспечивает ведение документирования управленческой деятельности и сохранность документации в соответствии с нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, субъекта Федерации и муниципального образования.
- Разрабатывает Устав, вносит дополнения и изменения и предоставляет его на утверждение Учредителя.
- Представляет для согласования ежегодно смету расходов Учреждения на следующий календарный год.
- Несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленной за этим Учреждением собственности.
- Отвечает перед Учредителем за невыполнение функций, отнесенных к её компетенции; реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качество образования своих выпускников, в иных случаях, предусмотренных законодательством.

5. Заключительные положения

- Реорганизация Учреждения осуществляется по решению Учредителя в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.
- Ликвидация Учреждения осуществляется по решению администрации муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации и муниципального образования.
- Настоящий Договор может быть изменен или дополнен по соглашению сторон.
- Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров, при не достижении сторонами согласия - в судебном порядке.
- Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.
- Настоящий договор заключен на неопределенный срок. Договор утрачивает силу при реорганизации либо ликвидации Учреждения.

Адреса сторон:

Учредитель:

**Администрация
Муниципального образования
«Тарумовский район»
Республики Дагестан
368870, Республика Дагестан с.
Тарумовка, ул. Советская 19**

Учреждение:

**Муниципальное казенное
дошкольное образовательное
учреждение «Рассветовский
детский сад «Гнездышко»
368887 РД Тарумовский район,
с.Рассвет ул.Дружбы 2 «в»**

**Глава администрации МО
«Тарумовский район» РД**



А.В. Зимин
А.В. Зимин

**Заведующий МКДОУ
«Рассветовский детский сад
«Гнездышко»**



Е.В. Войтышко
Е.В. Войтышко